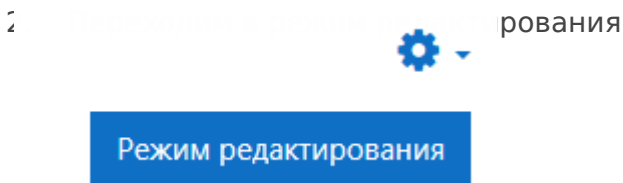


????????????? ?? ?????????????? ????????????? ВВВ (?????? 1)

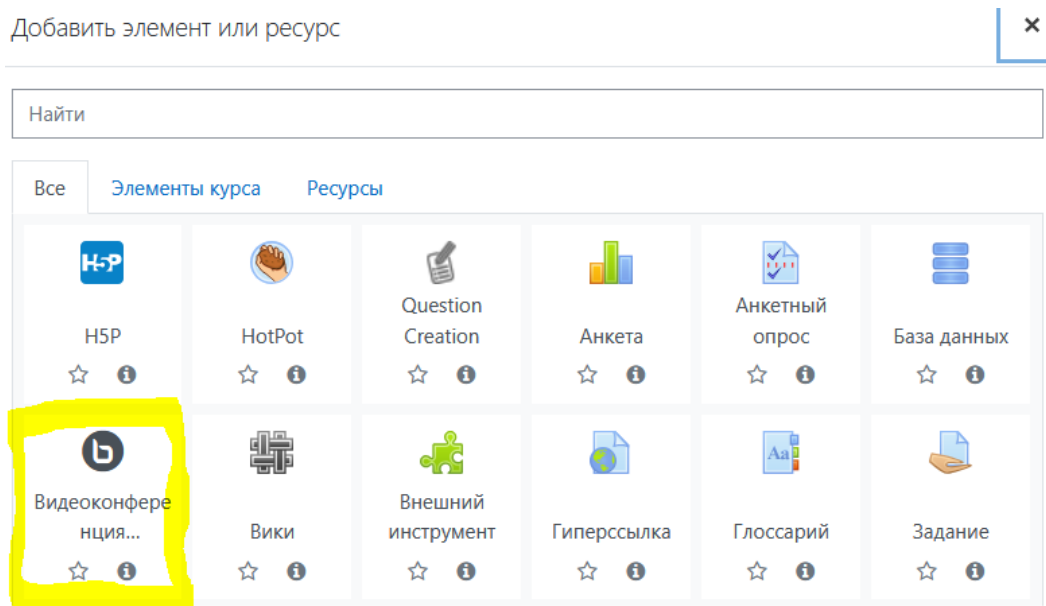
1. Заходим в соответствующий электронный курс.



3. Нажимаем кнопку "+ Добавить элемент или ресурс" в нужном нам разделе:

[+ Добавить элемент или ресурс](#)

4. В выпадающем меню выбираем элемент "BigBlueButton":



5. Настройте элемент.

В меню Основных настроек:

Впишите тему вебинара и его описание. Рекомендуется указать следующее: "На данном вебинаре разбираем следующие вопросы..." Далее поставьте галочку в позициях "Отображать описание / вступление на странице курса" и "Отправить уведомления".

В меню Настроек экземпляра/комнат:

Впишите приветственное сообщение. Поставьте галочки в позициях "Участники должны ожидать входа руководителя" и "Сеанс может быть записан".

Добавление: Видеоконференция BigBlueButton

[Развернуть всё](#)

Тип экземпляра



Комната/Элемент с записями

Основные настройки

Название виртуального собрания

Вебинар по теме 2.3

Описание

Абзац B I

На данном вебинаре разбираем следующие вопросы:
перечень вопросов

Путь: p » em

Отображать описание / вступление на странице курса

Отправить уведомления

[Показать меньше ...](#)

Настройки Экземпляра/Комнат

Приветственное сообщение



Добро пожаловать на вебинар по теме 2.3!

Участники должны ожидать входа руководителя

Сеанс может быть записан

В меню *Роль*, назначенная на время сеанса:

Убедитесь, что у Вас есть роль руководителя (по умолчанию она привязана к создателю курса). Если роли нет, добавьте её, выбрав либо "Пользователь", а затем свое ФИО, либо выбрав роль "Преподаватель".

Роль, назначенная на время сеанса

Добавить участника

Роль

Преподаватель

Добавить

Список участников

Все

**записанные
на курс
пользователи**

в качестве

Наблюдатель

Убедитесь в такой настройке:

Список участников

Все

**записанные
на курс
пользователи**

в качестве

Наблюдатель

Роль:

Преподаватель

в качестве

Руководитель

Удалить

В меню Расписание сеансов:

Настройте дату и время расписания сеанса, чтобы никто не входил прежде, чем Вы всё подготовите.

▼ Расписание сеансов

Подключение открывается

30 ▾ Апрель ▾ 2026 ▾ 13 ▾ 20 ▾  Включить

Подключение закрывается

30 ▾ Апрель ▾ 2026 ▾ 14 ▾ 50 ▾  Включить

Остальные настройки можно оставить по умолчанию.

6. Нажимаем кнопку «Сохранить и показать».

7. Для настройки вебинара рекомендуется выставлять время начала подключения на 3-5 минут до его начала. Так Вы сможете подключить камеру и микрофон, а также загрузить презентацию.

8. Нажмите "Подключиться к сеансу", когда настанет время начала подключения.

Вебинар по теме 2.3

Собрание подготовлено. Сейчас Вы можете подключиться к сеансу.

[Подключиться к сеансу](#)

Версия #2

Томилин Кирилл Валерьевич создал 2026-03-29 09:58:15 UTC

Томилин Кирилл Валерьевич обновил 2026-03-29 14:31:08 UTC